

# EESTI SAALIHOKI LIIDU

## ÜLDKOOSOLEKU PROTOKOLL

**Kuupäev:** 30. juuni 2026

**Koosoleku algus:** 16.06

**Koosoleku lõpp:** ca 17.08

**Toimumiskoht / -viis:** Mustamäe Automaailm/ Videosild

**Koosoleku juhataja:** Joosep Perandi

**Protokollija:** Joosep Perandi

**Osalejad kohapeal:** Joosep Perandi, Heili Tomingas, Tõnu Savi (Spordiklubi Favoriit), Jaanika Käes (MTÜ Arenculle), Heili Tomingas, Rando Hallik (SHK Merikas), Sparta spordiklubi (volitatud Tõnu Savi)

**Osalejad veebivahendusel:** Talis Mölder, Karl Ird (Eesti Maaülikooli spordiklubi), Marko Saksing (Jõgeva spordiklubi Tähe), Anders Wallenberg (Jödö MTÜ), Krista Lepik (Tamsalu EBE), Mihkel Tasa (Spordiklubi Tahmaküla United), SNSK spordiklubi (volitatud Marko Saksing)

Koosolek salvestati protokollimise eesmärgil.

### 1. Koosoleku juhataja ja päevakorra kinnitamine

Juhatus tegi ettepaneku kinnitada üldkoosoleku juhatajaks **Joosep Perandi**.

Vastuväiteid ei esitatud.

**Otsus:** kinnitada üldkoosoleku juhatajaks Joosep Perandi.

Koosoleku juhataja tutvustas üldkoosoleku päevakorda. Täiendavaid päevakorrapunkte ei esitatud ning päevakorra kinnitamisele vastuväiteid ei olnud.

#### Kinnitatud päevakord:

1. Majandusaasta aruanne;
2. 2025/2026 hooaja tegevuste ülevaade;
3. Eesti Saalihoki Liidu põhikirja uuendamine;
4. Juhatuse koosseisuga seotud küsimused.

### 2. Majandusaasta aruanne

Koosolekule anti ülevaade Eesti Saalihoki Liidu majandusaasta aruandest ja tegevusaruandest.

Aruande tutvustamisel märgiti, et 2025. aasta lõpu seisuga oli liidul 21 liiget ning koosoleku toimumise ajaks 20 liiget. Spordiregistri andmetel oli registreeritud saalihokiharrastajaid 1462 ning harrastajate tegelikuks koguarvuks hinnati ligikaudu 3000. Erinevus tuleneb muu hulgas sellest, et kõik saalihokiga tegelevad organisatsioonid ja harrastajad ei kajastu spordiregistri statistikas.

Arutati liidu majanduslikku olukorda ja eelneva perioodi kulusid. Juhatuse vahetuse ja tegevjuhi vahetumisega kaasnesid täiendavad tööjõukulud. Samuti oli märkimisväärne kulu Eesti naiste koondise osalemine maailmameistrivõistlustel. Osa 2025. aasta kohustusi tuli rahalise olukorra tõttu tasuda 2026. aasta vahenditest. Juhatuse hinnangul on liidu rahaline olukord paranemas.

Majandusaasta aruande kohta esitati küsimusi muu hulgas bilansis kajastatud varude, liikmetelt saadud tasude, tööjõukulude ja noortesporti toetuste kohta. Arutelu käigus märgiti, et varude hulgas võivad olla muu hulgas koondiste vormid ja muu füüsiline vara. Samuti selgitati, et Esiliigas jätkub etapipõhine osalustasu ning noortesportile mõeldud toetusi on plaanis ka edaspidi klubidele jagada. Pärast küsimuste ja arutelu lõppu pani koosoleku juhataja majandusaasta aruande kinnitamisele.

Vastuhääli ei olnud.

**Otsus:** kinnitada Eesti Saalihoki Liidu majandusaasta aruanne.

### **3. 2025/2026 hooaja tegevuste ülevaade**

Koosolekule anti ülevaade liidu tegevusest lõppenud hooajal ning ettevalmistustest järgmiseks hooajaks.

#### **Võistluste korraldamine**

Jätkus koostöö Läti alaliidu ja klubidega Eesti-Läti ühisliigade korraldamisel. Toodi välja, et rahvusvahelise võistluskalendri koostamine on olnud keeruline eelkõige Läti võistkondade arvu ja Läti-siseste võistluste kalendri tõttu.

Saalihokiliiga korraldamisel esines hooaja jooksul ajakava ja mängude korraldamisega probleeme. Uueks hooajaks seati eesmärgiks panna kogu hooaja kalender võimalikult suures ulatuses paika juba septembris.

Koostööd on laiendatud ka liiduväliste harrastusliigadega. Jõudoliigas määrab kohtunikke Eesti Saalihoki Liit ning Energia Liiga ja M35+ liiga võistluste statistika kajastub liidu süsteemis.

#### **Noorteliigad**

Noorteliigade korralduse osas toimus hooaja järel klubidega arutelu, mille käigus analüüsiti möödunud hooaja kitsaskohti. Järgmise hooaja eesmärk on muuta noorteliigade kalender struktureeritumaks ning fikseerida mängude ajad võimalikult vara.

#### **Kohtunike arendamine**

Kohtunike arendamisel kasutati süsteemi, kus kogenud kohtunik vilistas koos alustava kohtunikuga. Lisaks korraldati kohtunike koolitusi ja mänguolukordade analüüse ning kohtunikke saadeti koolitustele Lätti.

Hooaja jooksul lisandus kaks kohtunikupaari, kelle taset hinnati piisavaks kõrgema taseme mängude teenindamiseks.

## **Koostöö Eesti spordiorganisatsioonidega**

Liit on osalenud aktiivselt Eesti Olümpiakomitee ja teiste pallimängualade alaliitude koostöös. Üheks oluliseks teemaks on olnud võistkondlike spordialade sportlaste võimaluste ja toetuste parandamine.

## **Rahvusvaheliste võistluste korraldamine**

Liidu eesmärk on suurendada Eestis korraldatavate rahvusvaheliste saalihokivõistluste arvu ning saada seeläbi kogemust tulevikus suuremate rahvusvaheliste finaaltourniiride korraldamiseks.

2026. aasta septembris korraldatakse Jõgeval U19 meeste MM-valikturniir, kus osalevad Eesti, Ungari, Suurbritannia, Austria, Ukraina ja Sloveenia.

Samuti on Eestile antud U19 tüdrukute MM-valikturniiri korraldusõigus ning turniiri võimalikuks toimumiskohaks on Tartu.

Arutati ka 3v3 maailmameistrivõistluste võimalikku korraldamist Eestis ning koostööd Tallinn Floorballi korraldajatega.

3v3 Eesti esindusvõistkonna moodustamise kohta tõstatati küsimus, miks liikmesklubidele ei olnud osalemise võimalusest piisavalt infot edastatud. Nõustuti, et kommunikatsioon oleks võinud olla parem. Tulevikus peeti võimalikuks luua Eestis 3v3 kvalifikatsiooni- või meistrivõistluste süsteem, mille võitja saaks õiguse Eestit rahvusvahelisel võistlusel esindada.

Lisaks anti ülevaade Eesti ja Kanada meeste koondiste 4. septembril Helsingis ja 5. septembril Märjamaal toimuvatest sõpruskohtumistest.

**Otsus:** päevakorrapunktis eraldi otsust ei langetatud. Tegevuste ülevaade võeti teadmiseks.

## **4. Eesti Saalihoki Liidu põhikirja uuendamine**

Koosolekule anti ülevaade põhikirja uuendamise protsessist.

Kehtiv põhikiri pärineb 2008. aastast ning vajab terviklikku õiguslikku ja sisulist ülevaatamist. Põhikirja uuendamise protsessi on kaasatud õigusnõustajad.

Põhikirja uuendamisel soovitakse muu hulgas üle vaadata:

- liikmelisuse ja hääleõiguse põhimõtted;
- üldkoosoleku kokkukutsumise kord;
- juhatuse liikmete valimise, tagasiastumise ja tagasikutsumise kord;
- juhatuse suurus ja ülesehitus;
- erinevate komisjonide roll ja pädevus;
- võistlusjuhendite kinnitamise ja muutmise kord;
- protestide ja vaidluste lahendamise kord;
- spordikohtuga seotud sätted.

Arutelu käigus märgiti, et osa liidu liikmetest ei ole mitme aasta jooksul üldkoosolekutel osalenud ning põhikirja muutmisel tuleks leida lahendus, mis tagaks liikmete võimalikult võrdse ja aktiivse kaasamise.

Põhikirja eelnõu valmimise järel saadetakse see liikmetele tutvumiseks ja tagasisidestamiseks. Eesmärk on jõuda põhikirja kinnitamiseni aasta lõpus toimuval üldkoosolekul.

**Otsus:** põhikirja uuendamise protsessi jätkatakse ning liikmetele antakse võimalus eelnõule enne kinnitamist tagasisidet anda.

## 5. Juhatuse koosseisuga seotud küsimused

Arutati Eesti Saalihoki Liidu juhatuse tulevast suurst ja struktuuri.

Eelmisel üldkoosolekul valiti viieliikmeline juhatus. Ühe juhatuse liikme lahkumise järel jätkas juhatus neljaliikmelisena. Arutati, kas juhatuse optimaalne suurus peaks tulevikus olema kolm, neli või viis liiget ning kas tekkinud vakantne koht tuleks täita.

Arutati võimalust luua Eesti Saalihoki Liidus presidendi ametikoht. Presidendi võimalikuks rolliks oleks eelkõige liidu esindamine, spordipoliitilised küsimused ning suhtlus teiste alaliitude ja organisatsioonidega.

Liikmesklubidel paluti esitada ettepanekuid võimalike uute juhatuse liikmete kohta. Juhatuse koosseisu võimalikud muudatused esitatakse vajadusel järgmisel üldkoosolekul hääletamiseks. Samuti oodatakse klubidelt tagasisidet selle kohta, kuidas juhatuse koosseis ja struktuur tuleks uues põhikirjas sätestada.

### Huvide konflikt

Koosolekul tehti ettepanek, et olukorras, kus juhatuse otsus puudutab otseselt mõnda juhatuse liikmega seotud klubi, peaks vastav juhatuse liige end konkreetse otsuse tegemisest taandama.

Juhatus nõustus, et võimaliku huvide konflikti olemasolu tuleb konkreetsete otsuste puhul arvesse võtta. Samas leiti, et juhatuse liikmed peaksid olema kõikidest käsitletavatest teemadest informeeritud ka juhul, kui mõni liige otsustamisest taandub.

### Juhatuse tegevuse ülevaade

Liikme ettepanekul andsid kohal olnud juhatuse liikmed ülevaate oma tegevusest möödunud aasta jooksul.

Toodi välja muu hulgas:

- tegevjuhi vahetuse ja töö üleandmise korraldamine;
- tegevjuhi töö ajutine täitmine;
- tegevjuhi toetamine üleminekuperioodil;
- meeste ja naiste koondiste tegevusse panustamine;
- koolituste korraldamine;
- sponsorite ja toetajate otsimine;
- igakuised juhatuse koosolekud;
- liidu eelarve ja jooksvate tegevuste regulaarne jälgimine.

Juhatuse liikmed märkisid, et suuremad liidu tegevust puudutavad küsimused arutatakse juhatuses regulaarselt läbi.

## **Harrastajate statistika ja arengueesmärgid**

Koosolekul küsiti ülevaadet harrastajate arvu muutusest ning meeste, naiste, poiste ja tüdrukute osakaalust.

Märgiti, et piisavalt detailset võrdlevat statistikat hetkel koostatud ei ole. Spordiregistri andmed ei kajasta kõiki saalihokiharrastajaid, kuna registris kajastumine sõltub muu hulgas organisatsiooni ja treenerite registreerimisest.

Arutelus rõhutati vajadust pöörata suuremat tähelepanu laste saalihoki juurde toomisele ning jälgida tulevikus süsteemsemalt harrastajate arvu arengut.

**Otsus:** juhatuse koosseisu käesoleval üldkoosolekul ei muudeta. Klubidelt oodatakse ettepanekuid juhatuse struktuuri, võimalike kandidaatide ja põhikirja muudatuste kohta. Küsimus tuuakse vajadusel otsustamiseks järgmisele üldkoosolekule.

## **6. Koosoleku lõpetamine**

Pärast päevakorrapunktide läbimist küsis koosoleku juhataja, kas osalejatel on veel küsimusi või ettepanekuid.

Täiendavaid küsimusi ei esitatud.

Koosoleku juhataja tänas osalejaid ning lõpetas üldkoosoleku.

**Koosoleku juhataja**

Joosep Perandi  
/allkirjastatud digitaalselt/

### **Protokollija**

Joosep Perandi  
/allkirjastatud digitaalselt/

### **Lisad**

1. Eesti Saalihoki Liidu majandusaasta aruanne